

**INTERNATIONAL MANAGEMENT GROUP (IMG)**

**У САРАДЊИ СА**

**МИНИСТАРСТВОМ РАДА, ЗАПОШЉАВАЊА И СОЦИЈАЛНЕ ПОЛИТИКЕ**

**Смернице за подносиоце пријаве на конкурс  
за доделу бесповратних средстава у оквиру пројекта  
„Унапређење безбедности и здравља на раду у Србији“  
који финансира Министарство иностраних послова Краљевине Норвешке**

## 1. УВОД

Министарство иностраних послова Норвешке одобрило је 737.553,48 ЕУР за подршку пројекта "Унапређење безбедности и здравља на раду у Србији". Општи циљ пројекта је да допринесе побољшању безбедности и здравља на раду у Србији. Као крајњи резултат, пројектне активности ће позитивно допринети смањењу ризика по живот запослених и смањењу броја повреда на раду као и професионалних обољења.

Један од специфичних циљева пројекта је побољшање услова рада у 10 предузећа која се баве производњом текстила, коже и обуће на територији Републике Србије. У циљу остваривања овог специфичног циља, до 250.000 евра ће бити искоришћено за највише 10 грантова са максималним износом од 25.000 евра по гранту.

Ови грантови су у складу са Стратегијом безбедности и здравља на раду за период од 2009-2012. године и Акционим планом за спровођење наведене Стратегије.

Са становишта стратешког аспекта за унапређење безбедности и здравља на раду у Србији, сврха донација је да се подигне свест послодаваца и запослених о значају свакодневне примене мера безбедности и здравља на раду на свим радним местима и то путем доделе конкретне помоћи привредним субјектима, а ради унапређења услова рада запосленима. Истовремено, тиме се постиже смањење броја повреда на раду и професионалних обољења, смањење броја изгубљених радних дана због боловања, омогућава се безбедно и здраво радно место запосленом, а самим тим повећава се профит послодавцу. Тако, примаоци гранта треба да очекују да ће им се омогућити реализација конкретних и спроводљивих идеја за унапређење услова рада запосленима.

Примаоци гранта ће бити у обавези да доставе Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, годишњи и квартални извештај о томе како примењене, конкретне мере безбедности и здравља на раду, спроведене захваљујући донацији у оквиру Пројекта, имају ефекта на услове рада запослених, односно на њихову безбедност на раду, а и како се одражавају на здравље запослених. У наведеним извештајима треба да буде обухваћено стање безбедности и здравља на раду, које ће садржати континуирано праћење ефекта примене конкретних мера и при томе, треба да буде обухваћен период од најмање три године од имплементације грант шеме.

Министарство рада, запошљавања и социјалне политике задржава право да изврши контролу на лицу места везано за рад са инсталираном и купљеном опремом, да изврши контролу средстава за рад и завршених радова, и да прати одрживост реализованих конкретних мера за побољшање услова рада запослених у сваком тренутку током или након завршетка пројекта.

## 2. О ОВОМ ДОКУМЕНТУ

Овај документ садржи смернице за подносиоце пријава за грантове са упутствима за припрему и подношење захтева, као и информације о правилима конкурса и процедурама за одабир и спровођење конкурса.

Овај документ је доступан на енглеском и српском језику. Подносиоци пријава за грантове треба да буду свесни тога да уколико постоји било какво неслагање између енглеске и српске верзије овог документа или било ког другог документа који је део конкурсне документације, енглеска верзија документа ће бити узета у обзир.

### 3. КО МОЖЕ ДА КОНКУРИШЕ ЗА ДОБИЈАЊЕ ГРАНТА/ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ

Подносиоци пријава на конкурс могу бити привредни субјекти (предузећа и предузетници), регистровани у Агенцији за привредне регистре за производњу текстила, прежива, производа од текстила (производња одевних предмета), коже и производа од коже (укључујући и производњу обуће).

Привредни субјекти треба да су оперативни најмање три последње године.

Привредни субјекти треба да имају најмање 7 стално запослених у сваком тренутку у последње три године.

Само кандидати са позитивним финансијским резултатима (добит) у последње три пословне године имају право да се пријаве.

Само кандидати који су већ испунили све услове за безбедност и здравље на раду дефинисане према законима и прописима Републике Србије, имају право да се пријаве.

Само кандидати који не спадају под IMG-еве разлоге за искључење имају право да се пријаве. IMG-еви разлози за искључење су дати у прилогу овог упутства, и у тексту "понуђач" треба читати као "подносилац пријаве за грант".

Само кандидати који ће учествовати са најмање 25 одсто од укупне цене пројекта за побољшање услова за безбедност и здравље на раду (кофинансирање), могу да поднесу захтев за добијање гранта.

Пријаве поднете у партнерству два или више привредних субјеката нису прихватљиве.

### 4. КОЈОЈ ВРСТИ ПРОЈЕКТА ЋЕ БИТИ ДОДЕЉЕН ГРАНТ / ПРИХВАТЉИВОСТ АКТИВНОСТИ

Кандидати могу да конкуришу искључиво са пројектима који ће за директан резултат имати побољшање услова за безбедност и здравље на раду у њиховој организацији.

Грантови ће се користити за набавку роба, радова на реконструкцији и одговарајуће пратеће услуге за мерљива и конкретна побољшања радних услова. Као пример, прихватљиви пројекти могу да дају предлог за куповину добара/робе и радова на вентилационим системима, осветљењу, грејању, електричним и другим инсталацијама, за побољшање услова за рад са опасним и штетним материјама и супстанцама итд.

Обавезно је да планирани период имплементације предложених пројеката / активности (набавка, испорука, инсталација и тестирање опреме, изградња и реконструкција) буде краћи од десет недеља. Било које активности реализоване након крајњег рока ће морати да буду у потпуности плаћене из сопствених средстава добитника гранта.

Ако су изградња и реконструкција део пројекта, подносилац пројекта мора, о свом трошку, да обезбеди све грађевинске дозволе и остале потребне дозволе, сагласности и документа.

По правилу, грантови могу само да покрију трошкове који су настали након датума када је потписан уговор о додели гранта. Ниједан грант не може да буде ретроактивно додељен за радове који су завршени или започети.

Предложени пројекти **не смеју** да се користе како би се испунили законски услови за

безбедност и заштиту на раду, јер је обавеза сваког послодавца да организује и спроводи рад у складу са релевантним правилима и прописима.

Следећи типови активности **неће** бити подржани: спонзорства за учешће на радионицама, семинарима, конференцијама и конгресима; стипендије за студије или обуку; ретроактивно финансирање пројеката или активности које се тренутно спроводе или које су реализоване у прошлости.

Ни под којим условима грант не може довести до повећања профита са изузетком за радње које се односе на побољшање услова за безбедност и здравље на раду, а од којих се у дужем периоду очекује да имају општи позитиван утицај на профитабилност привредних субјеката кроз смањење броја повреда и професионалних обољења.

## **5. СУФИНАНСИРАЊЕ И ТРОШКОВИ ПРИХВАТЉИВИ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ**

Изабрани добитници гранта ће потписати споразум/уговор о додели бесповратних средстава са IMG-ем. Изабрани добитници гранта ће грант добити у новчаним средствима (у РСД у складу са куповним курсом банке Societe Generale Bank на дан трансфера) у складу са уговором и на основу њихове пријаве.

Пре преноса средстава, добитник гранта ће бити обавезан да достави IMG-у адекватну банкарску гаранцију за повраћај аванса са роком важности шест месеци.

Средства ће бити пребачена искључиво на рачун или подрачун који је добитник гранта отворио искључиво за сврху администрирања/спровођења пројекта финансираног из средстава гранта. Употреба средстава (гранта) потпада под финансијску ревизију од стране независне ревизорске куће коју ће ангажовати IMG. ориш. Добитници гранта ће бити у обавези да дозволе Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, IMG-у или било којој другој организацији, предузећу или особи овлашћеној од стране IMG-а, или Министарства слободан и неограничен приступ свим активностима које се тичу пројекта и комплетној релевантној документацији.

Добитници гранта ће бити у обавези да се при вршењу набавки из средстава гранта придржавају Закона о јавним набавкама Републике Србије.

Део робе и услуга за реализацију пројекта, у износу од најмање 25% од укупне вредности пројекта биће финансиран од стране добитника гранта.

Привредни субјекти који се пријављују на конкурс треба да обратe пажњу на то да се 25% односи на укупне трошкове пројекта. На примеру пројекта са укупним трошком од 28.000 евра, поменутих 25% износи 7.000 евра (у динарској противвредности). То је у овом примеру минималан износ учешћа добитника гранта, а износ гранта је у складу с тим највише 21.000 евра.

Препоручује се да добитници гранта из сопствених средстава финансирају активности / опрему / услуге који се могу уговорити одвојено од активности / роба / услуга које ће бити финансиране из гранта.

Трошкови који су прихватљиви за финансирање из сопствених средстава добитника гранта као проценат суфинансирања су трошкови који су:

- Неопходни за спровођење пројектних активности и морају бити у складу са принципима законитости и ефикасног финансијског руковођења. Ово се нарочито односи на вредност уложеног новца (добијање одговарајуће вредности за новац);
- Евидентирани у току периода имплементације пројекта тј. гранта у финансијским књигама / рачунима добитника гранта, а који су очигледни и доказиви, и подржани оригиналним документима који ће бити основа за доказивање суфинансирања Министарству рада, запошљавања и социјалне политике и IMG-у.

Приликом припреме пријаве на конкурс, привредни субјекти треба да узму у обзир да следећи трошкови **нису** прихватљиви нити као трошкови из средстава гранта, нити као сопствено учешће: дугови и компензације за губитке или дуговања; камате, пенали и / или казне; ставке које се већ финансирају из других извора; робе које су испоручене или услуге које су извршене пре потписивања уговора / споразума о додели гранта, плате, бонуси или други приходи запослених; исплате филијалама, организационим јединицама или другим правним лицима која имају истог власника као привредни субјекат који је добитник гранта.

## 6. САДРЖАЈ ПРИЈАВЕ ЗА КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ ГРАНТА

Основна и обавезна документација за подношење захтева за доделу гранта је:

1. Попуњен образац „Резиме пројекта“ (Документ 1) са идејним или финалним планом / прелиминарним или коначним техничким спецификацијама у прилогу
2. Попуњен „Формулар за пријаву“ (Документ 2)
3. Попуњена „Изјава“ (Документ 3)
4. Попуњен „Наративни буџет“ (Документ 4)
5. Попуњен „Табеларни буџет“ (Документ 5)
6. Попуњен „Упитник о стању безбедности и здравља на раду“ (Документ 6)
7. Фотокопија документа којим се доказује спесимен потписа лица које је овлашћено за потписивање у име привредног субјекта
8. Фотокопија потврде о регистрацији од стране надлежног органа (Агенција за привредне регистре)
9. Фотокопије финансијских извештаја (биланси стања и биланси успеха) за претходне три фискалне године;
10. Потврда од Пореске управе Републике Србије, Министарства финансија о плаћеним порезима и доприносима;
11. Потврда од стране надлежних органа (потврде из Привредног суда и из Суда за привредне прекршаје) за период од три године које претходе року за достављање пријаве на конкурс које потврђују да привредном субјекту није изречена судска или административна мера забране делатности;
12. Последњи "ППОД образац" (Пореска пријава о обрачунатим и плаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање на зараду) који доказује да привредни субјекат има најмање седам стално запослених.

Везано за учешће предузетника, само они који су по закону обавезни да воде двојно књиговодство могу узети учешће на овом конкурс. Предузетници су у обавези да доставе исти сет докумената као и други привредни субјекти.

Опциона документација садржи техничке спецификације, дизајн, нацрте, планове, грађевинске дозволе и слично. Опциона документација ће зависити од типа предложеног пројекта. Техничке спецификације не смеју да наводе брэндове нити моделе производа.

Документацију треба доставити у штампаној форми, у оригиналу и у две фотокопије. Само потпуне пријаве ће се оцењивати.

Језик докумената апликације може бити српски или енглески.

Тражени формилари тј. обрасци које кандидати треба да попуне, морају бити попуњени на рачунару. Апликације попуњене ручно се неће сматрати валидним.

## 7. КАКО, ГДЕ И КАДА СЕ ПОДНОСИ ПРИЈАВА НА КОНКУРС

Пријаве за конкурс морају бити **примљене** од стране International Management group (IMG), Владимира Поповића 6, 11070 Нови Београд, пре 17:00 часова дана 11. фебруара 2013. године.

Пријаве на конкурс могу бити достављене или препорученом поштом (путем поште Србије) или се могу лично доставити (укључујући курирске услуге) у замену за потписану и датирану пријемницу. Пријаве послате на било који други начин неће бити разматране.

Пријаве се морају доставити у запечаћеној спољној коверти, и на коверти треба да буду следеће информације:

- горе наведена адреса за подношење пријава;
- референтна шифра конкурса за доделу бесповратних средстава на који подносилац доставља пријаву (<NOR91 grants>);
- текст: „Not to be opened before the grant application opening session“
- пун назив и адреса подносиоца захтева.

Унутрашње коверте треба да буду обележене са "оригинал", "копија 1" и "копија 2".

Све странице пријаве (оригинала, копије 1 и копије 2) морају бити нумерисане. Редослед докумената у ковертама мора да следи редослед као у листи докумената наведених у овом упутству.

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву, односно само један предлог пројекта. Кандидати који су поднели више од једне пријаве биће елиминисани из даље процедуре.

## 8. ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Кандидати могу изменити или повући своју пријаву писменим обавештењем пре истека рока за подношење пријава. Ни једна пријава не може бити измењена након овог рока.

Свако такво обавештење, о измени или повлачењу докумената треба да буде припремљено и поднето у складу са одељком 7 ових смерница, где спољна коверта (и одговарајућа унутрашња коверта) мора бити обележена са „Измена“ или „Повлачење“ по потреби.

## 9. УПИТИ И ЗАХТЕВИ ЗА ПОЈАШЊЕЊЕ

Постављање питања није дозвољено личним контактом. Кандидати могу послати своја питања путем е-маила на е-маил адресу [NOR91grants@img-int.org](mailto:NOR91grants@img-int.org).

Одговори на питања ће бити објављени на сајту IMG-а.

Рок за питања истиче у 10 часова (пре подне), 21 календарски дан пре истека рока за достављање пријаве на конкурс. Упити који стигну након овог рока неће бити узети у обзир.

На коментаре, изражавање ставова, питања на која су одговори већ укључени у документима и сл неће бити одговорено.

У циљу равноправног односа према кандидатима, неће бити давана мишљења о прихватљивости кандидата пројекта или одређених активности.

## 10. ВРЕДНОВАЊЕ ПРИЈАВА

Избор добитника бесповратних средстава ће се заснивати на критеријумима за оцењивање и на ранг листи која ће бити направљена у зависности од броја бодова које ће подносиоци добити.

Бодови ће бити додељивани само за испуњеност критеријума за избор који су документовани, односно за које је у пријави достављен неопходан писани доказ.

Биће оцењиване само пријаве које испуњавају све формалне захтеве, тј. услове за учешће.

ТАБЕЛА ВРЕДНОВАЊА

Критеријуми:	Начин доделе и максималан број бодова:
<p><b>1. Број запослених</b></p> <p>Укупан број запослених у привредном субјекту, при чему ће приоритет приликом добијања гранта имати мала и средња предузећа</p>	<p>Максималан број бодова је 20 Модел бодовања:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Преко 250 запослених: 0 поена</li> <li>• Између 51-250 запослених: 10 поена</li> <li>• Број запослених од 7-50: 20 поена</li> </ul>
<p><b>2. Покривеност</b></p> <p>Процент запослених у производњи (производни радници) обухваћених применом конкретних мера за побољшање услова рада, а у складу са достављеном пројектном идејом. Привредни субјекат, који буде имао највећи проценат запослених обухваћених применом конкретних мера за унапређење услова безбедности и здравља на раду имаће максималан број бодова.</p>	<p>Максималан број поена је 35 Модел бодовања</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• до 10% запослених у производњи: 0 поена</li> <li>• од 11-40%: 10 поена</li> <li>• од 41-80%: 20 поена</li> <li>• 80% или више: 35 поена</li> </ul>
<p><b>3. Додатни позитивни ефекти</b></p> <p>Да ли се реализацијом пројектне идеје, поред побољшања стања безбедности и здравља на раду, применом одговарајућих конкретних мера, постижу и додатни ефекти (нпр. заштита животне средине, решавање питања отпадних вода и сл.).</p>	<p>Максималан број поена је 5 Модел бодовања</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• не постижу се додатни ефекти – 0 поена</li> <li>• постижу се додатни ефекти – 5 поена</li> </ul>
<p><b>4. Дужина трајања унапређења</b></p> <p>Процент донације који се користи за куповину ставки са средњорочним и дугорочним ефектом.</p> <p>Мере са дужим ефектом добиће више поена. Буџетске линије 1. и 2. се узимају у обзир као оне са средњим и дужим ефектом.</p>	<p>Максималан број поена је 10 Модел бодовања Процент гранта који се користи за средорочне и дугорочне мере</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• До 60%: 0 поена</li> <li>• Између 60% и 80%: 5 поена</li> <li>• Преко 80%: 10 поена</li> </ul>
<p><b>5. Заокруженост процеса производње</b></p> <p>Предност ће бити дата онима који покривају више корака у укупном процесу производње. Степен сложености производног процеса, при чему се у обзир узима врста и број операција током производног циклуса.</p>	<p>Максималан број бодова 30 Модел бодовања</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обрада и дорада готових материјала до финалног производа: 15 поена</li> <li>• од полупроизвода до финалног производа: 25 поена</li> <li>• од сировине до финалног производа: 30 поена</li> </ul>



Ако више кандидата има исти број поена, предност ће имати онај ко буде имао бољи резултат под тачком 2 (Покривеност) и ако то није довољно да се направи избор, финална одлука ће зависити од суме сопствених средстава која ће се искористити за пројекат.

Предлози ће бити оцењивани од стране Комисије за оцењивање коју чине председавајући без права гласа, секретар без права гласа и три члана са правом гласа. Комисија ће бити састављена од представника из Министарства рада, запошљавања и социјалне политике и IMG-а.

Председавајући Комисије за оцењивање може, у току процеса оцењивања, а на захтев Комисије за оцењивање, да од подносиоца пријаве захтева да достави објашњења или додатну документацију са објашњењима у разумном року.

Цео поступак оцењивања је поверљив, према политици IMG-а о приступу документима. Одлуке Комисије за оцењивање су заједничке и доносе се на затвореној седници. Чланови Комисије за оцењивање су обавезани на тајност.

Извештај о оцењивању, а нарочито записници, су искључиво за службену употребу од стране IMG-а и не могу се достављати кандидатима нити трећем лицу.

Никакве информације о процесу оцењивања и одабира неће бити дате пре него што се ове процедуре заврше. С тим у вези, упити од стране кандидата или трећег лица нису дозвољени.

## **11. ДОДЕЛА БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА И ОБАВЕШТАВАЊЕ УЧЕСНИКА КОНКУРСА**

Након оцењивања од стране Комисије за оцењивање и формирања ранг листе квалификованих подносилаца пријава, представници Министарства рада, запошљавања и социјалне политике ће обиласком привредних субјеката на лицу места проверити садржај апликација првих десет рангираних кандидата.

Без обзира на разлоге за подношење нетачних информација, било који кандидат за кога је утврђено да пријава на конкурс укључује податак који није тачан и исправан, ће бити елиминисан са листе, а у разматрање ће бити узет следећи привредни субјекат са ранг листе.

После провере на лицу места, биће направљена коначна листа добитника грантова.

Грантове додељује International Management Group (IMG). Коначни списак добитника грантова биће објављен на интернет страницама IMG-а и Министарства рада, запошљавања и социјалне политике. Поред тога, успешни кандидати ће бити обавештени у писаној форми да је њихова пријава изабрана. Неуспешни кандидати ће бити обавештени да нису изабрани наводећи разлоге.



## 12. ОКВИРНИ РАСПОРЕД

	<b>ДАТУМ</b>	<b>ВРЕМЕ*</b>
<b>Рок за захтев за појашњења у вези процедуре и процеса аплицирања</b>	<21. јануар 2013>	< 10 часова>
<b>Последњи дан кад IMG издаје објашњења</b>	<31. јануар 2013>	<10 часова>
<b>Рок за подношење пријава</b>	<11. фебруар 2013>	<17 часова>
<b>Отварање пријава</b>	<12. фебруар 2013>	<10 часова>
<b>Последњи датум за вредновање пријава и припрема прелиминарне ранг листе</b>	<21. фебруар 2013> <sup>§</sup>	-
<b>Посета фабрикама /провера на лицу места</b>	<Од 22. фебруара до 5. марта 2013> <sup>§</sup>	-
<b>Објављивање финалне листе добитника гранта</b>	<6. март 2013> <sup>§</sup>	-
<b>Потписивање уговора/споразума</b>	<Од 7. до 13. марта 2013> <sup>§</sup>	-
<b>Датум почетка</b>	<14. март 2013> <sup>§</sup>	-
<b>Датум комплетирања радова/испоруке</b>	<23. мај 2013> <sup>§</sup>	-
<b>Праћење и оцењивање од стране Министарства рада, запошљавања и социјалне политике</b>	<Од марта до маја 2013. и биће настављено у следеће три године> <sup>§</sup>	-

<sup>§</sup> Оквирни датум

## Прилог 1 – Разлози за искључење

Понуђачи ће бити искључени из учешћа у поступку уколико:

а) су под стечајем или ликвидацијом, њиховим пословима управља суд, су ушли у договор са повериоцима, имају суспендоване пословне активности, предмет су спора везано за наведено, или су у било каквој сличној ситуацији која резултира из сличне процедуре у оквиру локалног законодавства;

б) су осуђени за кривично дело у вези непрофесионалног понашања пресудом суда; (тј. против које није могућа жалба);

ц) су криви за озбиљно непрофесионално деловање које је доказано на било који начин који IMG може да оправда;

г) нису испунили обавезе везане за плаћање доприноса за социјално осигурање или плаћање пореза у складу са законским одредбама земље у којој имају седиште или земље у којој уговор треба да се изврши;

е) су били предмет пресуде која има снагу *res iudicata* везано за превару, корупцију, учешће у криминалној организацији или било које друге незаконите активности на штету финансијских интереса IMG-а;

Тачке (а) до (д) се не примењују у случају куповине потрошног материјала под нарочито повољним условима или од добављача који затвара фирму, или од прималаца или ликвидатора привредног субјекта у банкроту кроз аранжман са кредиторима, или кроз сличну процедуру у складу са државним законима.

IMG ће прихватити као задовољавајући доказ да понуђач није у једној од ситуација описаних у (а), (б) или (е), скорашњи извод из судских списка, или ако то није могуће, скорашњи еквивалентан документ издат од стране судског или административног органа у земљи порекла или седишта који показује да су ти захтеви задовољени. IMG ће прихватити, као задовољавајући доказ, да понуђач није у ситуацији описаној под тачком (д), скорашње уверење издато од стране надлежног органа релевантне државе. Ако релевантна држава не издаје такав документ или уверење, као и у осталим горе наведеним случајевима искључења, исти може бити замењен изјавом коју је под заклетвом дала интересна страна пред судским или административним органом, јавним бележником или квалификованим професионалним органом у земљи порекла.

IMG треба да узме у обзир да се по правилу, критеријум за искључивање односи на правно лице / физичко лице које делује као понуђач, а не на његове представнике у случају правних лица. Међутим, у зависности од националног законодавства земље у којој је понуђач основан и где се сматра потребним од стране IMG-а или где IMG има сумње везано за личну ситуацију, горе наведена документа могу да се такође односе на физичко лице, укључујући и директоре предузећа или било коју особу са правима представљања, доношења одлуке или контроле везано за понуђача. Кад год један понуђач, због природе свог деловања (на пример, националне јавне управе и међународне организације), не може да потпадне под неку од наведених категорија и / или не може да обезбеди горе наведена документа, биће довољна једноставна изјава која објашњава ситуацију.

Понуђачи, осим оних у другом кораку рестриктивног тендера за услуге или конкурентних преговора, морају да потпишу своје апликације укључујући и изјаву да не потпадају ни под једну од горе наведених категорија.

У зависности од процене ризика, IMG може одустати од захтева за горе наведену изјаву да понуђачи нису ни у једној од ситуација за изузеће за уговоре чија је вредност једнака или мања од 10.000 ЕУР.

Понуђачи који су били обавештени о додели уговора по отвореном поступку треба да доставе доказ уобичајен по закону земље у којој су основани да не потпадају под горе наведене категорије. У рестриктивном поступку, пропратну документацију треба послати заједно са тендером. Датум доказа или документа, који се достављају не сме да буде старији од годину дана пре датума за достављање понуде. Понуђачи морају, осим тога, да дају изјаву да се њихова ситуација није изменила у периоду који је прошао од датума тог доказа. Ако пратећа документа нису написана на енглеском језику, потребно је приложити превод.

Потребне документе подноси понуђач или чланови конзорцијума. Документи могу бити оригинали или копије. Оригинални документи ће бити доступни на захтев IMG-а.

Ако се користе подуговарачи, они не могу бити ни у једној од горе наведених ситуација за искључење.

Кад год то затражи IMG, успешан понуђач / извођач ће поднети изјаву од предвиђеног подизвођача да исти није у једној од ситуација за искључење. У случају сумње у ту изјаву, IMG ће тражити документовани доказ како је горе поменуто.

За уговоре чија је вредност мања од међународних прагова (услуге <200.000 €, роба <150.000 €, радови <€ 5.000.000) IMG може да одустане од ове обавезе, у зависности од процене ризика. Ако се одрекао ове обавезе, IMG ипак може, где има сумњу да је понуђач коме треба доделити уговору једној од ситуација за искључење, да захтева пружање доказа.

IMG такође може да ослободи било ког понуђача обавезе да достави документовани горе поменути доказ уколико је такав доказ већ достављен IMG-у у сврху друге процедуре набавке и под условом да датум издавања документа није дужи од једне године и да су иста још увек важећа. У том случају понуђач ће дати изјаву части да је документовани доказ већ предат у претходној процедури набавке и потврдити да у његовој/њеној ситуацији није било промена.

Уговори не могу бити додељени понуђачима који у току поступка набавке:

- подлежу сукобу интереса;
- су криви за давање нетачних информација које су захтеване од стране IMG-а као услов за учешће у уговорној процедури или су пропустили да те информације доставе
- су у једној од ситуација за искључење из процеса набавке